Приложение № 1

к Регламенту проведения тендеров

ФОРМА \*

|  |  |
| --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | Должность  Наименование организации  Ф.И.О  Адрес  Тел/Факс, e.mail |

Уважаемый\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в настоящее время проводится тендер (выбор подрядной организации

*(наименование организации)*

(закрытый конкурс)) на выполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование работ/услуг)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование объекта) (указать адрес объекта)*

, со следующими видами работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать виды работ)*

Если Вас заинтересовало наше предложение, просим Вас заполнить заявку на участие в тендере, рассмотреть рабочую документацию, техническое задание, согласовать один из вариантов шаблона договора подряда, заполнить прилагаемую к настоящему письму документацию и направить в срок до \_\_\_\_\_\_\_часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года на электронный адрес: v.savvin@prsplus.com.

Приложение:

1. Рабочая документация -\_\_\_\_экземпляр на \_\_\_\_листах (оригинал/копия) или направлена \_\_\_\_\_\_ по эл.адресу \_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Техническое задание (подлежит рассмотрению);
3. Форма заявки на участие в тендере (подлежит заполнению);
4. Оферта на производства работ по объекту (подлежит заполнению);
5. Шаблон договора подряда (вариант № 1,2,3……..) (подлежит согласованию один из вариантов);
6. Форма коммерческого предложения (подлежит заполнению).

Руководитель управления

по формированию себестоимости /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Исп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\*форма заполняется на бланке организации*